

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91 (CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-PB: CÂMARA TÉCNICA DO PLANO DE BACIAS

Ata da 1ª Reunião Extraordinária da CT-PB/GT-Acompanhamento - 25/09/2013 - 9h00 h.

Museu da Água - Piracicaba/SP

ENTIDADES PRESENTES	
Entidade	Representante
DAE – Americana	Marilza Gomes (T)
DAE – Jundiá	Maria Auxiliadora Pedro Dib (S)
CETESB	Eneida Zanella (T)
DAEE	Regina Aparecida Ribeiro (T)
	Sebastião Vainer Bosquilha (S)
FIESP	Roberto Mario Polga (T)
Foz unidade Limeira	Mona Lisie Pavan Ribeiro (T)
P.M. de Jaguariúna	Maria Tereza de F. Lima (S)
P.M. de Limeira	Luciana de C. Martins (S)
P.M. de Limeira	Michele Stradioto (S)
P.M. de Vargem	Michele Consolmagno (S)
Rotary Internacional – D4590	Luiz Antônio Carvalho e Silva Brasi (T)
SABESP	José Roberto Fumach (T)
	Nilzo René Fumes (S)
UNESP/IGCE	Roberto Naves Domingos (T)
UNICAMP/FEC	André Munhoz de Argollo Ferrão (T)
UNICAMP/FEC	Luci Merhy Martins Braga (S)
UNIFEI	Arthur Benedicto Ottoni (T)

ENTIDADES AUSENTES SEM JUSTIFICATIVA	
Entidade	
AESABESP	
ANA	
ASSEMAE	
CODEN	
Fundação Florestal	
GRUDE	
IGAM	
IPSA	
P.M. Campinas	
P.M. Cordeirópolis	
P.M. de Holambra	
P.M. de Indaiatuba	
P.M. de Itatiba	
SAAE Ambiental Salto	
SAAE Atibaia	
SORIDEMA	
VIVERE	
CONVIDADOS	

Entidade	Representante
Agência PCJ	Helena Gonçalves
Agência PCJ	Maria Eugênia Martins
Agência PCJ	Eduardo Léo
Gerenciadora	Eduardo Paschoalotti

(T) - Titular (S) - Suplente (R) - Representante

1. Pauta: A pauta e a convocação da reunião foram enviadas aos presentes por meio de mensagem eletrônica. **2. Justificativas de ausência:** As entidades: DAE Santa Barbara D'Oeste – Célia Maria Campos; PM de Campinas – Ângela Cruz Guirão; SAAE Atibaia – Guilherme Mora Baradel; SANASA – Gustavo Prazo; e, ÚNICA – André Elia Neto, justificaram o não comparecimento. **3. Inclusão e substituição de membros:** Novos membros para o ASSEMAE – Jaime Dolenc, Carolina Prefeitura Municipal de Cordeirópolis (Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura - **3. Abertura da 51ª Reunião Ordinária:** A abertura da reunião foi realizada pelo Sra. Regina Ribeiro, Coordenadora da CT-PB que agradeceu a cessão do espaço ao Museu da Água e informou aos presentes a existência de quórum qualificado para o início da reunião. **4. Aprovação das ATAs:** As ATAs das últimas reuniões enviadas por e-mail, foram aprovadas. **5. Sebastião Bosquilha e Helena Gonçalves** - Posicionaram os membros sobre a aplicação teste do questionário com os municípios de Bragança Paulista, Saltinho e Indaiatuba: Avaliada todas as tratativas e o questionário. Segundo a visão dos responsáveis, o questionário ficou extenso e um tanto complexo, somente um dos municípios havia preenchido boa parte até receber a visita, portanto, será revisto. O questionário possui questões diversificadas: meio ambiente, água, esgoto, financeiras, entre outras. A Sra. Regina Ribeiro informou que será solicitado o apoio das CTs para determinar quais as questões mais importantes para cada câmara técnica de acordo com sua especialidade. Dificuldades de datas para agendamento da visita, difícil acessar a pessoa certa do município, principalmente porque o questionário é diversificado, o questionário nem sempre foi lido antes da primeira visita técnica, mesmo sendo enviado anteriormente. Nos três municípios faltaram

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91 (CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-PB: CÂMARA TÉCNICA DO PLANO DE BACIAS

Ata da 1ª Reunião Extraordinária da CT-PB/GT-Acompanhamento - 25/09/2013 - 9h00 h.

Museu da Água - Piracicaba/SP

várias perguntas para responder. Pensou-se então em modificar o questionário e/ou elaborar dois separando os temas, para facilitar as respostas. Parte dele pode ser preenchida com as informações públicas, somente para validação do município. Explicar qual a pertinência dos questionamentos. A Sra. Regina Ribeiro, mencionou que fechando o processo licitatório o grupo poderá debater um dia somente o questionário. O Sr. Roberto Polga representante da FIESP mencionou que a ideia do piloto era avaliar antes da empresa sair. Daqui para frente é melhor aguardarmos o processo de contratação.

O Sr. Luis Brasi, mencionou que gostaria de obter o questionário na concepção inicial para avaliar e ajudar. Em função da complexidade do questionário o preço da contratação poderá ser outro. Segundo ele, temos que ter um questionário pronto e enxuto que atendam as prioridades do plano. A Sra. Regina Ribeiro mencionou que o SNIS poderá ser considerado para complementar/validar os dados. A Sra. Marilza do DAE de Americana falou que é muito mais viável fazer o questionário e entregar para os representantes das CTs para conseguir levar dentro das empresas para ser respondido. O Sr. Eduardo Pachalon falou que a agência contratou para o Plano de Saneamento e será realizado um diagnóstico dos municípios por volta de 45 dias. Sugeriu que seja aproveitado esse documento para facilitar os trabalhos. O Sr. Fumachi informou que concorda com a colocação do Sr. Eduardo. Para minimizar custos aproveitar o contrato para pesquisa com os 25 municípios da bacia. O Sr. Eduardo Leo, informou que aproveitar dados públicos já divulgados é efetivo devido a falta de conhecimento dos municípios ou do responsável pelo preenchimento. O questionário esta muito extenso e precisa ser trabalhado diminuindo e já enviando informações públicas, isso demandara um certo tempo para preenchimento. Estamos tendo dificuldades com orçamentar o projeto devido a indefinição do questionário. Por isso, para poder contratar precisa fechar o questionário. O Sr. Polga falou que o piloto foi um sucesso e que deveria ser reavaliado e tirar os itens que estão atrapalhando. A Sra. Helena mencionou que a proposta é atualizar o questionário e

enviar o processo licitatório e solicitar as CTs o apoio as questões. Fechando o questionário, será discutido como serão as tratativas para aplicação do mesmo. O Sr. Eduardo Leo, informou que na próxima reunião dia 30/10/13 em Americana, deverão ter as novas contribuições. A Sra. Regina Ribeiro, lembrou que vai haver a atualização do plano no final de 2014 e o trabalho tem que ser contínuo. **5. Planos de trabalho:** A Sra. Regina Ribeiro coordenadora do GT-Acompanhamento apresentou o plano de trabalho do grupo, dentre os destaques estão: o Programa de Gestão Municipal – Acompanhamento dos resultados das visitas às Prefeituras Municipais; Acompanhamento da atualização do Plano de Bacias para 2014; Trabalhar através de 4 oficinas a consolidação dos dados apurados com o Programa de Gestão Municipal; acompanhar a modernização do SSD, visando a modelagem matemática; acompanhar o encaminhamento do R4 e R5 do Plano, aos Conselhos; Desenvolver o Seminário a Gestão Municipal e o Enquadramento dos corpos d'água – marcado para o dia 19/03/14 – com a participação da Promotoria, Órgãos Licenciadores – etc. Em seguida o coordenador do GT-Articulação – Sr. Sebastião Vainer Bosquilha apresentou o plano de trabalho do grupo, que tem como destaque: as visitas e o questionário da Gestão municipal de Recursos Hídricos ; a articulação junto ao DAEE para utilização do SSD – PCJ como ferramenta de apoio à análise dos processos de outorgas e licenças (revisar adicionando CETESB – Solicitação Eneida); a articulação e internalização no DAEE, da proposta de EVI elaborada no âmbito dos Comitês PCJ. E, o Prêmio Prefeito Amigos das Águas. Os prazos são definidos, mas podem ser alterados devido o andamento normal das atividades. Por último, o coordenador Luis Brasi do GT- Cobrança apresentou as atividades previstas para o grupo, que destacamos: a Cobrança de Água no meio rural; subsídios para atendimento ao enquadramento; a cobrança da porção mineira. E ainda, foi solicitado a inclusão dos itens 2 e 3 a ser tratado de forma diferenciada. E no item 1 inserir a discussão com os sindicatos. **6. Relatório de Situação – Helena:** Encaminhara por email e será esperado até a próxima reunião em 30/10/2013. **7. ENCOB Sra. Regina Ribeiro:**

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91 (CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-PB: CÂMARA TÉCNICA DO PLANO DE BACIAS

Ata da 1ª Reunião Extraordinária da CT-PB/GT-Acompanhamento - 25/09/2013 - 9h00 h.

Museu da Água - Piracicaba/SP

Foram realizadas as alterações na apresentação – ela fará a apresentação no evento. Os membros da CT-PB/GT-Acompanhamento solicitaram que seja passada a mensagem de que a cobrança obteve sucesso em sua implantação e execução. **8. Sistema Cantareira Montagem – Sra. Regina Ribeiro:** A Sra. Regina Ribeiro apresentou o material e solicitou a aprovação do documento. O Sr. Polga ficou muito bom, apenas solicitou que os investimentos sejam em tratamento de esgotos, gestão de perdas e reuso. A Sra. Eneida mencionou a importância de se investir também em reservação com qualidade de água. Existe um trabalho sobre o Jaguari em quanto se teve de ganhos na bacia.

(Local: Hidro Web ANA – dados Jaguari). Houve a contribuição do membro UNIFEI/Itajubá - Apresentação Professor Arthur na Rio +20 – Apresentação Dados de Bragança – Análise Hidrológica 1948-2003 de 5 – 5 anos, 12 períodos e comparou as vazões do Rio Jaguari a jusante do Cantareira (Dados da ANA). **8.1 Elaboração da Minuta do Parecer Técnico da CT-PB (arquivo gerado):**

A Sra Eneida CETESB disse que não temos subsídio para fazer o PT da CT-PB e gostaria de ter maiores informações sobre o cumprimento das condicionantes. Sugeriu que seja solicitada uma resposta a SABESP para continuar os trabalhos e/o mencionar que não temos conhecimento da apresentação do cumprimento das condicionantes. Foi elaborada a Minuta e posteriormente será encaminhada por e-mail a todos os membros com prazo para finalização do documento, até 09/10/13. O Sr. Fumachi representante da SABESP – defende o pedido enviado pela SABESP para renovação da outorga. Esteve como ouvinte das sugestões, no entanto, não aprova o pleito. **8. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a *Sra. Regina Ribeiro* agradeceu a presença de todos e foi dada por encerrada a reunião.

Harold Gordon Fowler
Coordenador-adjunto

Mona Lisie Pavan Ribeiro
Secretária

Regina Aparecida Ribeiro
Coordenadora