

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91(CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00 Reunião por Videoconferência – Google Meet

Membros presentes	
Entidade	Representante
ABES-SP	Roseane Maria Garcia Lopes de Souza (S)
AEAAV	José Donato da Silva (T)
AEJ	Ulisses Nicioli Junior (T)
ASSEMAE	Tarciani Benedita Baia Santos (T)
	Adriana Roberta Candido (S)
	Frederico Romaro Bernardi Rodrigues de Almeida (S)
	Hugo Marcos Piffer Leme (S)
	Julia Natalia de Oliveira Mazoni (S)
Marcio Tenelotti (S)	
BRK Ambiental Limeira	Mona Lisie Pavan Ribeiro (S)
CATI	Angelo César Bosqueiro (T)
CETESB	Adilson José Rossini (T)
Cia. De Saneamento de Jundiá	David Gomes Monteiro (S)
CIS	Regina de Fátima Boni Valente (S)
DAAE – Rio Claro	Paulo Afonso Prado e Silva Júnior (T)
DAE Americana	Carolina Maiara Barbieri Domingos (S)
DAE Jundiá	Alba Valéria Romana de Carvalho (T)
	Karen Cristina Tasaka (S)
DAEE	Rafael Anotnio Alves Leite (T)
FT/UNICAMP	Adilson José Rossini (S)
P.M. de Indaiatuba	André Luiz Garcia Salva (T)
P.M. de Jaguariúna	Silvana Turolla Broleze (T)
P.M. de Louveira	Mateus Bento Batista Arantes (T)
	Alan del Rosso (S)
	André Gatti Filho (S)
	Patrícia Regina Ferreira Calegari (S)
P.M. de Rio Claro	Osmar da Silva Junior (T)
P.M. de Várzea Paulista	Leticia Soares Antônio (S)
SAA	Angelo César Bosqueiro (T)
SAAE Atibaia	Thais Martins (S)
SAAE Salto	Silvia Telles (S)
SABESP	Diego Bianchi de Moraes (S)
	Paulo Sergio Senoni (S)
SANASA	Adriana Roberta Candido (S)
	Frederico Romaro Bernardi Rodrigues (S)
	Julia Natalia de Oliveira Mazoni (S)
	Marcio Tonelotti (S)
Tarciani Benedita Baia Santos (S)	

SANEB/AVI	Sueli Keiko Higuchi Yoshinaga (T)
SEMAE	Hugo Marcos Piffer Leme (T)
ÚNICAMP	Luana Mattos de Oliveira Cruz (T)

Membros ausentes com justificativa
P.M de Limeira

Membros ausentes
Entidade
Clean Environment Brasil
DAE Santa Bárbara d'Oeste
IPEL
P.M. de Itatiba
P.M. de Itupeva
P.M. de Piracicaba
PUC Campinas
ÚNICA

Demais Presentes	
Entidade	Representante
Agência das Bacias PCJ	Aline Sebuske
	Daniilo Costa
	Diego Soares
	Diogo Pedrozo
	Livia Modolo
	Luclécia Soares
	Mariane Amuy
	Rebeca Silva
	Tatiane Abe
	Tony Segatto
Victória Carmo	
DAE Valinhos	Gabriel Batista Fonseca
	Vanessa Gambeta

(T) - Titular (S) - Suplente (R) - Representante

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro de 2024, realizou-se por meio de videoconferência na plataforma do *Google Meet*, a 119ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Saneamento (CT-SA) dos Comitês PCJ. **1. Pauta:** A pauta e a convocação da reunião foram enviadas aos presentes, por meio de mensagem eletrônica, em 15 de fevereiro de 2024. **2. Abertura da 119ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Saneamento:** A abertura da reunião foi realizada pelo

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91(CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00 Reunião por Videoconferência – *Google Meet*

Sr. Mateus Bento Batista Arantes, representante da Prefeitura Municipal de Louveira e coordenador da CT-SA, que agradeceu a presença de todos e informou a presença de quórum para o início da reunião. Na sequência, foi passado um vídeo elaborado pela Agência PCJ com orientações gerais, registro de presença e outras ações para participação durante a reunião. **3. Informes:** O Sr. Mateus passou para o item de informes. **3.1. da Coordenação:** O Sr. Mateus informou que: **a)** A Agência Reguladora dos Serviços de Saneamento das Bacias PCJ (ARES-PCJ) realizará, gratuitamente, no dia 05/04/24, das 8h30 às 12h00, de forma presencial e com transmissão ao vivo, um treinamento gratuito sobre a Regulação para Resíduos sólidos; **b)** Será enviada na próxima semana a convocação para a 1ª Reunião do Grupo de Trabalho de Ações de Combate a Perdas de Água (GT-Perdas), criado no âmbito da CT-SA, na reunião ordinária de dezembro/23; **c)** Informou que os municípios que fizeram a inscrição de investimentos do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) começaram a receber devolutivas e questionamentos do Governo Federal nestes últimos dias; **d)** As audiências públicas para a desestatização da Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo (SABESP) foram marcadas. Serão 8 (oito) sessões, sendo a primeira em São Paulo/SP em 23/02/2024 e a última no dia 14/03/2024 de forma virtual. Mais informações podem ser consultadas na página da Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística do Estado de São Paulo ([SEMIL](#)); **e)** Ressaltou que os empreendimentos indicados pelos Comitês PCJ e referenciados por esta CT tem tramitado de forma muito rápida desde a mudança na forma de gestão do Agente Técnico; **3.2. dos Membros:** A Sra. Silvana Turolla Broleze, representante da Prefeitura Municipal de Jaguariúna, parabenizou os andamentos e agilidade dos trabalhos desenvolvidos pela Agência das Bacias PCJ e informou que os operadores que realizaram o curso de operadores de ETE, através da Escola da Água e Saneamento, estão replicando os conhecimentos adquiridos para duas turmas de 10 (dez) operadores da ETE Camanducaia. Não havendo outras manifestações dos membros, deu continuidade para os informes da Diretoria da Agência das Bacias PCJ; **3.3. da Diretoria da Agência das Bacias PCJ:** O Sr. Ivens

de Oliveira, Diretor Administrativo e Financeiro da Agência das Bacias PCJ comunicou que a Diretoria da Agência das Bacias PCJ está participando das reuniões das Câmaras Técnicas dos Comitês PCJ para informar as principais ações realizadas em 2023 pela agência que envolvem a CT-SA e trazer as novidades para o ano de 2024. Comentou que 2022 e 2023 foram anos de retomada das atividades após um período de pandemia, e de restrições orçamentárias. Informou que em 2023 foram arrecadados aproximadamente 24 (vinte e quatro) milhões de reais pela Cobrança Federal, os quais foram utilizados para contratação de diferentes ações previstas no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ). Como um importante ponto de 2023, destacou a retomada do financiamento, com recurso da Cobrança Federal, para obras e serviços de engenharia para a área de saneamento (algo próximo de 5 (cinco) milhões de reais, e para 2024 há uma previsão de 18 (dezoito) a 20 (vinte) milhões de reais para serem alocados neste tipo de projeto). Para este ano, acrescentou também, sobre importantes discussões com relação ao controle de perdas, e comentou sobre a criação do Grupo de Trabalho Ações de Combate a Perdas de Água (GT-Perdas), criado no âmbito da CT-SA. Acrescentou, que espera que 2024 seja um ano promissor, e que há previsão de desembolso no valor de 35 (trinta e cinco) a 40 (quarenta) milhões de reais, os quais serão utilizados para financiar principalmente projetos e obras na área de saneamento. Comentou ainda, que em breve será realizada a revisão para o Plano de Aplicação Plurianual de 2026 em diante. Por fim, agradeceu o espaço de fala e se colocou à disposição para questionamentos e esclarecimentos de dúvidas. Em seguida, o Sr. Diogo Bernardo Pedrozo, coordenador de Projetos da Agência das Bacias PCJ, comentou sobre o processo de análise de empreendimentos e projetos e sobre as indicações para tomada de recursos. Ressaltou que há um limite de indicações, que ocorre até o mês de maio e reforçou o convite para que os usuários pleiteiem os recursos e inscrevam seus empreendimentos. A seguir, o Sr. Mateus passou para os informes da Secretaria Executiva; **3.4. da Secretaria Executiva dos Comitês PCJ:** A Sra. Rebeca Silva, da equipe de apoio às Câmaras Técnicas da Secretaria Executiva dos Comitês PCJ (SE/PCJ), deu início aos informes da

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91(CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00 Reunião por Videoconferência – *Google Meet*

SE/PCJ, sendo: **a) Alteração dos representantes dos membros:** Informou que a SE/PCJ recebeu solicitações dos respectivos membros: **i. ABES:** inclusão das Sras. Roseane Maria Garcia Lopes de Souza, Flaviane Rodrigues da Cunha e Ana Brasil e dos Srs. Ricardo Tierno e Ricardo Crepaldi para representantes suplentes e remoção do Sr. Ricardo Ribeiro. **ii. Consórcio PCJ:** desligamento da entidade como membro; **iii. DAEE:** inclusão do Sr. Felipe Gobet de Aguiar para representante suplente; **iv. P.M. Várzea Paulista:** indicação da Sra. Leticia Soares Antônio para representante titular em substituição ao Sr. Guilherme Augusto de Lima Rossi, inclusão do Sr. Pedro Lopes Lucas De Amorim para representante suplente e remoção de Sr. Waldemir Pereira. Como trata-se de alterações de entidades que já fazem parte da CT-SA, é passado aos membros como informe apenas para ciência; **b) Exclusão de entidades:** A Sra. Rebeca explicou que o Regimento Geral das Câmaras Técnicas ([Deliberação dos Comitês PCJ nº 362/21](#)), determina que serão excluídos das CTs que se reúnem bimestralmente, os membros para os quais se registre número de faltas superior a duas consecutivas ou quatro alternadas. Nesse sentido, as seguintes entidades foram excluídas da CT-SA: DAE Valinhos e P.M. de Analândia. A entidade excluída só poderá voltar a participar da CT, como membro, no próximo mandato; **c) Capacitação dos membros dos Comitês PCJ:** Destacou a demanda de incentivar os membros das Câmaras Técnicas a capacitarem-se, visando o aperfeiçoamento das discussões dos Comitês PCJ e em atendimento às metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas (PROCOMITÊS), da Deliberação CRH nº 248, de 18/02/21, que aprovou a metodologia de distribuição dos recursos financeiros do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FEHIDRO) e do Planejamento Estratégico dos Comitês PCJ. A principal orientação é que sejam cursos na temática de meio ambiente e recursos hídricos, com realização a partir do ano de 2024. Foram citados como exemplo os cursos do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado de São Paulo ([Capacita-SigRH](#)), também sendo aceitos certificados de cursos de especialização, fomentados ou não pelos Comitês PCJ ou outros cursos

de capacitação técnica. Também destacou a atualização do portal de Capacitação da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico ([ANA](#)) em parceria com a Escola Virtual de Governo (EV.G), com a incorporação dos conteúdos da ANA no catálogo de cursos disponíveis na plataforma da EV.G e seguiu informando passo a passo para a navegação e acesso dos temas de interesse. Complementarmente, orientou que os certificados dos cursos devem ser enviados para o *e-mail* da Secretaria Executiva. Ainda como forma de incentivo aos membros, parabenizou os representantes de membros: Sra. Mara Letelian Leite Reis (SANEBAVI) e Sr. Ricardo Ferreira Abdo (P.M. Jaguariúna), pela capacitação e entrega de certificados à SE/PCJ em 2023. **d) Próximas reuniões dos Comitês PCJ:** Em seguida, foi informada as próximas reuniões agendadas das Plenárias dos Comitês PCJ, a qual a participação não é obrigatória para quem não for membro dos plenários, ficando o convite aberto aos que queiram participar como ouvinte, sendo: **i.** 92ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Planejamento (CT-PL), no dia 08/03/24, presencialmente na Faculdade de Tecnologia – FT, da Universidade Estadual de Campinas, em Limeira – SP, às 09h30; **ii.** 31ª Reunião Ordinária dos Comitês PCJ (CBH-PCJ, PCJ FEDERAL, CBH-PJ1) no dia 05/04/24 às 9h00, no formato virtual, com transmissão ao vivo no canal da [Secretaria Executiva no YouTube](#); **e) Próximos eventos dos Comitês PCJ:** Informou que a Câmara Técnica de Educação Ambiental (CT-EA) dos Comitês PCJ, realizará a 2ª Edição do Movimento “Jovem, vem para o PCJ”, previsto para acontecer de forma presencial na Universidade São Francisco – USF, em Bragança Paulista/SP, no dia 13/03/24, das 8h às 13h30. Mais informações sobre o evento podem ser encontradas no site dos Comitês PCJ, por meio do [link](#); **f) NewsComitêsPCJ:** Convidou os membros para acessar a [Newsletter Comitês PCJ](#), um portal desenvolvido pela Assessoria de Comunicação da Agência das Bacias PCJ, com a atualização periódica de notícias da atuação dos Comitês PCJ e de suas Câmaras Técnicas; **f) Próxima reunião da CT-SA:** Por fim, foi informada sobre a próxima Reunião Ordinária da CT-SA, prevista para 11/04/24, às 9h30, de forma presencial, na cidade de Limeira/SP. **4. Considerações quanto à participação e**

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91(CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00 Reunião por Videoconferência – *Google Meet*

custeio de membros dos Comitês PCJ em reuniões e eventos - Tony Segatto (Coordenador Financeiro da Agência PCJ): Dando continuidade, o Sr. Mateus passou a palavra para o Sr. Tony Segatto da Coordenação Financeira da Agência das Bacias PCJ, que realizou uma apresentação sobre o processo de pagamento de diárias de viagem para participação dos membros dos Comitês em reuniões e eventos internos e externos à área das Bacias PCJ. Foram apresentadas as principais deliberações que norteiam o processo de pagamento de diárias, mencionando em especial a Deliberação dos Comitês PCJ nº 282/2017, de 15/12/2017 que define as regras gerais para pagamento de despesas, a Deliberação *ad referendum* dos Comitês PCJ nº 465/24, de 10/01/2024 que dispõem sobre os limites de valores e, indicou a página de Custeio de membros ([link](#)) disponível no *site* dos Comitês PCJ onde podem ser acessados as deliberações e os documentos para solicitação de diária e prestação de contas. O Sr. Tony Segatto ressaltou que as diárias são realizadas por meio de recursos financeiros da Cobrança PCJ Federal e abordou os valores pagos por deslocamento e período (diária integral ou meia diária). Informou que a concessão de diárias se destina ao pagamento de despesas com alimentação, locomoção urbana e hospedagem, e como principais regras desse custeio foi abordado o fato de que a diária integral será devida quando ocorrer pernoite, condicionados à data de reunião que o membro participará; destacou que não haverá acúmulo de diárias para reuniões distintas realizadas no mesmo dia, e que para recebimento de diárias é necessária a anuência do Secretário Executivo dos Comitês PCJ, bem como a autorização pelos ordenadores de despesas, sendo o Diretor-Presidente e o Diretor Administrativo e Financeiro da Agência das Bacias PCJ. Para a solicitação da diária foi informado que o membro deverá entregar, no prazo de até 5 (cinco) dias antes da reunião (em caso de reuniões plenárias 8 (oito) dias), os seguintes documentos: **i.** Formulário de “Solicitação de Diárias” preenchido, assinado e digitalizado; **ii.** Documentos que justifiquem a necessidade da viagem, tais como: convocação e pauta da reunião; **iii.** No caso de viagens que ocorram no sábado, domingo ou feriado, o membro solicitante deverá apresentar justificativa

fundamentada. Quanto a prestação de contas, foi comunicado que os membros que receberem pagamento de diárias deverão enviar via *e-mail* para a Agência de Bacias PCJ, em até 10 (dez) dias após o retorno da viagem, o formulário “Relatório de Viagem”, devidamente assinado, anexando comprovantes de comparecimento, tais como: cartões de embarque, passagens terrestres, registros fotográficos, certificado de participação, crachá, entre outros. O solicitante não será apto para receber a diária quando residir na mesma localidade em que a reunião ou evento será realizado; se o membro tiver reembolso de outras fontes de recursos ou se estiver com a entrega do “Relatório de Viagem” e prestação de contas pendentes. O membro deve fazer o ressarcimento das diárias concedidas, quando: **i.** A reunião for cancelada; **ii.** Houver desistência de participação, devendo informar a Agência das Bacias PCJ; **iii.** A participação na reunião ou evento for menor que o período solicitado, devendo restituir as diárias excedentes; **iv.** Não entregar o Relatório de Viagem. Ao final da apresentação, informou que as solicitações de diárias de viagem, bem como a entrega dos relatórios devem ser comunicados e formalizados através do e-mail: custeio@agencia.baciaspcj.org.br. Após o término da apresentação o Sr. Tony Segatto se colocou à disposição para esclarecimentos. **5. Aprovação da minuta de ata da 118ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Saneamento, realizada em 14/12/23:** O Sr. Mateus informou que foi enviado aos membros, por mensagem eletrônica junto da convocação, conforme prazo regimental, a minuta de ata da 118ª Reunião Ordinária, realizada em 14/12/23, no município de Louveira/SP. Questionou se haveria a necessidade de leitura, sendo dispensada por todos. Em seguida, apresentou um pequeno resumo sobre os itens tratados na reunião e abriu espaço para manifestações sobre o conteúdo. Não havendo, submeteu aos membros para votação, sendo aprovada por unanimidade. **6. Aprovação do Plano de Trabalho CT- SA 2024-2025:** Na sequência, o Sr. Mateus informou que a minuta do Plano de Trabalho (PT) da CT-SA para o biênio 2024-2025 foi enviada previamente a todos os membros junto da convocação. Uma primeira versão da minuta foi apreciada durante a reunião ordinária de outubro/23, em



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO
Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00
Reunião por Videoconferência – *Google Meet*

que, após as verificações da Secretaria Executiva e diretoria da Agência das Bacias PCJ, retorna à CT-SA para aprovação final. O Sr. Mateus abriu espaço para manifestações sobre o conteúdo. Não havendo, colocou em votação a minuta do Plano de Trabalho da CT-SA (2024-2025) sendo aprovado por unanimidade. Após as aprovações nas CTs, os planos de trabalho serão apreciados pela Câmara Técnica de Planejamento (CT-PL) e posteriormente aprovados em deliberação pelos plenários, em abril/24. **7. Repasses sobre o Plano Diretor de Macrodrenagem da Bacia Hidrográfica do Rio Capivari (PDM-BHC) – Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ:** Dando continuidade, o Sr. Mateus passou a palavra para o Sr. Diogo, Coordenador de Projetos da Agência das Bacias PCJ. O Sr. Diogo, comentou que faria uma fala introdutória sobre o retrospecto geral deste trabalho, destacando alguns pontos, e após isso, a Sra. Mariane Amuy, também da equipe da Coordenação de Projetos, daria continuidade nas apresentações. Explicou que o contrato de Macrodrenagem da Bacia do Rio Capivari, diferente de outros projetos, onde o tomador de recursos, é o gestor responsável, neste contrato a própria Agência das Bacias PCJ é quem coordena e é gestora. O Sr. Diogo informou que este trabalho foi contratado no final de 2021 e teve início em 2022, sendo um projeto de caráter complementar ao estabelecido no Plano das Bacias PCJ e explanou sobre os processos envolvendo os planos de drenagem. Em seguida, a Sra. Mariane Amuy, iniciou sua apresentação, falou sobre a iniciativa do projeto, origem dos recursos (Cobrança PCJ Federal), objetivo geral (reduzir significativamente a frequência, a intensidade e a gravidade das ocorrências de inundações onde já são registradas ou nas áreas potencialmente vulneráveis) e objetivos específicos (caracterização das causas das inundações ocorridas nas zonas urbanas dos municípios localizados na região e apresentação de propostas de ações para o controle de cheias, a curto, médio e longo prazos, nas áreas urbanas (também foram propostas ações nas áreas rurais) dos 15 (quinze) municípios com área na Bacia Hidrográfica do Rio Capivari). A seguir, comentou sobre as atividades desenvolvidas em cada uma das etapas e sobre os produtos entregues pela empresa contratada, sendo o

relatório final e síntese do Plano Diretor de Macrodrenagem (PMD) da Bacia Hidrográfica do Rio Capivari (BHC) – PMD-BHC, o último documento entregue. Explicou que o relatório final é dividido em três volumes, chamados de tomos: i. TOMO I. Levantamento de Dados, Diagnóstico e Prognóstico; ii. TOMO II. Estudo de Alternativas: Estruturais e Não-Estruturais e iii. TOMO III. Plano de Ações e Planta das Ações Estruturais, os quais podem ser consultados no [link](#), sendo encontradas no *site* as versões pré-audiência, visto que a versão com contribuições da Agência das Bacias PCJ, se encontram em análise. No mesmo *link*, pode ser encontrado também um [folheto explicativo](#) com as principais informações sobre o PDM-BHC. Dando continuidade, apresentou o plano de ações proposto para a BHC, constituído de 8 (oito) programas, totalizando 35 (trinta e cinco) ações, com horizonte de 20 (vinte) anos de prazo e investimento estimado de R\$ 262 (duzentos e sessenta e dois) milhões de reais. Detalhou cada um dos programas (i. Programa de aumento da capacidade de condução de escoamento da calha do Rio Capivari; ii. Programa de contenção das cheias por medidas pontuais; iii. Programa de manejo drenagem sustentável; iv. Programa de medidas de fiscalização e controle; v. Programa de monitoramento hidráulico-hidrológico, previsão, alerta e resposta; vi. Programa de educação ambiental e comunicação; vii. Programa de estruturação do setor de drenagem urbana; viii. Programa de elaboração de Planos Municipais de Drenagem) e apontou as principais ações a serem realizadas em cada um dos programas. Após, apresentou a porcentagem do orçamento destinado a cada um deles, sendo os estruturais, aqueles que receberão maior investimento, mostrou o valor que será investido para cada um dos municípios em cada uma das obras a serem realizadas e apresentou os próximos passos, sendo a apreciação e aprovação na Plenária das CBHs em 05/04/2024 a última etapa. Em seguida devolveu a palavra para o Sr. Diogo, que apresentou um mapa com o local das intervenções estruturais sugeridas e apresentou algumas imagens do folheto explicativo citado anteriormente. Por fim, convidou todos a apreciarem os tomos e folheto explicativo. A seguir, a Sra. Patrícia Calegari, coordenadora-adjunta da CT-SA e representante da

Comitês PCJ

Criados e instalados segundo a Lei Estadual (SP) nº 7.663/91(CBH-PCJ), a Lei Federal nº 9.433/97 (PCJ FEDERAL) e a Lei Estadual (MG) nº 13.199/99 (CBH-PJ)



CT-SA: CÂMARA TÉCNICA DE SANEAMENTO Ata da 119ª Reunião Ordinária da CT-SA – 22/02/2024 - 09h00 Reunião por Videoconferência – *Google Meet*

Prefeitura Municipal de Louveira, agradeceu a Coordenação de Projetos e elogiou a apresentação realizada, principalmente por se estar caminhando para o final de um trabalho que será extremamente importante para os próximos 20 (vinte) anos do planejamento de um tema tão deficiente dentro da BHC. O Sr. Mateus, também agradeceu a coordenação pela apresentação e comentou sobre a importância de se olhar para toda a bacia e todos os municípios, trabalhando de forma conjunta e colocando-se em prática as ações do plano. Por fim, o Sr. Diogo destacou o pedido para que os municípios apresentem seus planos e projetos para obtenção de recursos. **8. Outros assuntos:** O Sr. Mateus questionou os membros sobre outros assuntos, não sendo solicitado por nenhum membro. **9. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, o Sr. Mateus Bento Batista Arantes, coordenador da Câmara Técnica de Saneamento (CT-SA) dos Comitês PCJ, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.

Mateus Bento Batista Arantes
Coordenador da CT-SA

Patrícia Regina Ferreira Calegari
Coordenadora-adjunta da CT-SA